

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ СВЕРХПЛАСТИЧНОСТИ МЕТАЛЛОВ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

СОГЛАСОВАНО

Председатель СТК



М.И. Нагимов

« 01 » марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПСМ РАН



Р.М. Имаев

« 01 » марта 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе управления охраной труда в Федеральном государственном бюджетном  
учреждении науки Институте проблем сверхпластичности металлов Российской  
академии наук**

Введено в действие  
приказом № 1252/06 от 01.02.2022г.

## **I. Общие положения**

1. Положение о системе управления охраной труда в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте проблем сверхпластичности металлов Российской академии наук (ИПСМ РАН) (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н.

2. Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:

- 1) раздела X «Охрана труда» ТК РФ;
- 2) ГОСТ 12.0.230-2007 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 № 169-ст);
- 3) ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007» (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 № 601-ст).

3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в ИПСМ РАН, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

4. СУОТ распространяется на всех работников ИПСМ РАН.

5. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения, перемещения на объектах ИПСМ РАН, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения, в том числе на представителей органов надзора и контроля.

6. Для целей Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение в ИПСМ РАН безопасных условий нахождения и осуществления трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников ИПСМ РАН и иных заинтересованных сторон.

7. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до работников при проведении вводного инструктажа или включается в договоры о выполнении подрядных работ.

8. Инструкцию о допуске подрядных организаций к производству работ на территории ИПСМ РАН, определяющую правила организации данных работ, а также документы, представляемые перед допуском к ним, утверждает директор.

9. Разработка, согласование, утверждение и пересмотр документов СУОТ осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами ИПСМ РАН.

## II. Политика и цели в области охраны труда

10. ИПСМ РАН является одним из ведущих российских научных учреждений в области материаловедения, технологий обработки металлов и сплавов, сверхпластичности.

11. Во всех направлениях научной деятельности приоритеты ИПСМ РАН в сфере охраны труда - сохранение жизни и здоровья работников ИПСМ РАН в процессе их трудовой деятельности и обеспечение безопасных условий труда, включая безопасность выполнения фундаментальных и прикладных исследований в области материаловедения, физики конденсированного состояния и механики деформируемого твердого тела.

12. Обязательства ИПСМРАН в области охраны труда:  
ИПСМ РАН принимает на себя обязательства:

- постоянно снижать показатели производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварийности, а также минимизировать риски возникновения пожаров;
- обеспечивать соблюдение требований государственных нормативных правовых актов и локальных правовых актов в области охраны труда;
- осуществлять оценку рисков, обеспечивать управление рисками для предупреждения возникновения травм, ухудшения здоровья работников, повреждения оборудования и имущества;
- обеспечивать последовательное и непрерывное выполнение мероприятий, направленных на устранение опасностей и снижение рисков;
- привлекать работников и их представителей к активному участию в деятельности по обеспечению требований производственной безопасности, созданию здоровых и безопасных условий труда;
- повышать компетентность работников в области охраны труда;
- требовать от поставщиков и подрядчиков, исполнителей осуществляющих деятельность в интересах ИПСМ РАН, соблюдения требований государственных нормативных правовых актов и локальных правовых актов в области охраны труда нормативных правовых актов, нормативных документов федерального, регионального уровней в области производственной безопасности.

13. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам ИПСМ РАН в данной области. При необходимости политика пересматривается исходя из результатов оценки функционирования СУОТ, приведенных в ежегодном отчете.

14. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения. Основной целью является обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников.

15. Основные цели в области охраны труда:

- создание безопасных и благоприятных условий труда;
- предупреждение и сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- снижение размера финансовых расходов и потерь от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний;

- привлечение к участию в управлении охраной труда работников и их представителей;
- повышение эффективности управления охраной труда;
- формирование корпоративной культуры охраны труда и пропаганда здорового образа жизни.

16. Основные цели в области охраны труда достигаются путем реализации процессов, предусмотренных разделом VI настоящего Положения.

### **III. Разработка и внедрение СУОТ**

17. Возложение обязанностей на работников и наделение их полномочиями осуществляются в соответствии с базовыми подходами, которые установлены Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

18. Распределение обязанностей в сфере охраны труда, ответственные лица, их полномочия в рамках СУОТ утверждаются директором, и закрепляются в отдельных локальных нормативных актах (приказах, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда).

19. Директор ИПСМ РАН является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в учреждении, а также реализацию мер по улучшению условий труда работников.

20. Распределение обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

21. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления или в приказе.

22. В ИПСМ РАН устанавливается двухуровневая СУОТ.

23. Уровни управления охраной труда следующие:

- 1) в ИПСМ РАН в целом - уровень управления "А";
- 2) в структурном подразделении - уровень управления "Б".

24. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:

- 1) директора;
- 2) заместителей директора.

25. На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:

- 1) руководителей структурных подразделений;
- 2) специалиста по охране труда;
- 3) работников.

26. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

**1) директор** - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

**2) заместители директора** - организация работ по охране труда согласно

локальным нормативным актам (приказам, должностным инструкциям);

**3) руководитель структурного подразделения:**

а) обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;

б) организация подготовки по охране труда;

в) участие в управлении профессиональными рисками;

г) обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;

д) участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

е) информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

ж) обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;

з) приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

и) обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;

к) принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

**4) специалист по охране труда:**

а) координация всех направлений функционирования СУОТ;

б) разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает директор;

в) обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;

г) контроль за соблюдением требований охраны труда;

д) мониторинг состояния условий и охраны труда;

е) разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;

ж) участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;

з) участие в управлении профессиональными рисками;

и) участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

**5) работники:**

а) соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкции по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;

б) информирование непосредственного руководителя о признаках

неисправности технических средств и оборудования, установленных на рабочем месте;

в) извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или ухудшении состояния своего здоровья;

г) соблюдение порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

#### **IV. Планирование СУОТ**

27. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией. Выявление (идентификация) опасностей, угрожающих жизни и здоровью работников, и составление их перечня производятся с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

28. Опасности, которые могут представлять угрозу здоровью работников в связи с их трудовой деятельностью в ИПСМ РАН, прописаны в Положении по идентификации опасностей и определению уровня профессиональных рисков в ИПСМ РАН.

30. В ИПСМ РАН обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и дается им оценка.

29. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности ИПСМ РАН.

30. План мероприятий по охране труда составляется на три года, пересматривается ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана учитываются основные направления работы по охране труда.

31. План мероприятий утверждается директором.

32. В плане мероприятий отражаются, в частности:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) срок реализации мероприятия;
- 3) лица, ответственные за его реализацию;
- 4) выделяемые ресурсы, стоимость и источники финансирования мероприятий.

33. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся следующих аспектов:

- 1) нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- 2) условий труда работников (по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (ОПР));

3) трудовых процессов.

34. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- 1) устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- 2) отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- 3) достижению показателей улучшения условий труда.

35. При планировании достижения целей по охране труда определяются ресурсы, ответственные лица, сроки, способы и показатели оценки достижения этих целей, влияние результатов на трудовой процесс.

## **V. Обеспечение функционирования СУОТ**

36. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда.

37. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются необходимые компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках СУОТ.

38. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечиваются:

- 1) подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- 2) непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

39. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в перечень, утверждаемый директором.

40. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- 1) о политике и целях ИПСМ РАН в области охраны труда;
- 2) о стимулировании за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- 3) об ответственности за нарушение этих требований;
- 4) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразреждений);
- 5) об опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

41. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом действующего законодательства РФ. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ. В ИПСМ РАН

организуется уголок охраны труда.

## VI. Функционирование СУОТ

42. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в ИПСМ РАН, являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- 4) обучение работников;
- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) обеспечение безопасности при эксплуатации зданий и сооружений;
- 7) обеспечение безопасности при эксплуатации оборудования;
- 8) обеспечение безопасности при осуществлении технологических процессов;
- 9) обеспечение безопасности при эксплуатации инструментов;
- 10) обеспечение безопасности при применении сырья и материалов;
- 11) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 12) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 13) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 14) обеспечение социального страхования работников;
- 15) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 16) реагирование на аварийные ситуации;
- 17) реагирование на несчастные случаи;
- 18) реагирование на профессиональные заболевания.

43. По результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков с учетом специфики деятельности и штатного состава работников ИПСМ РАН устанавливается следующий перечень процессов:

- 1) процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 3 -4 п.42 данного раздела);
- 2) процессы, обеспечивающие безопасную производственную среду (пп. 6 – 11 п. 42 данного раздела);
- 3) сопутствующие процессы (пп. 12 – 15.п. 42 данного раздела);
- 4) процессы реагирования (пп. 16 – 18 п. 42 данного раздела).

44. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, устанавливается следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль выполнения данных мероприятий, анализ по результатам контроля;



- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

45. В учреждении проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

46. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления документов определяется инструкцией по оказанию первой доврачебной помощи при несчастном случае в ИПСМ РАН и Положением о порядке расследования несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний в ИПСМ РАН, утвержденные директором.

## **VII. Оценка результатов деятельности**

47. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, подлежащие реализации в рамках СУОТ.

48. К основным видам контроля относятся:

1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессиональных рисков; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

5) регулярный контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

49. В рамках мероприятий по контролю может использоваться фото- и видеofиксация.

50. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются в плане мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

51. В ИПСМ РАН составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

52. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- 1) достижение целей в области охраны труда;
- 2) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
- 3) эффективность действий на всех уровнях управления;
- 4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- 5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- 6) необходимость изменения критериев оценки эффективности СУОТ;
- 7) полнота идентификации опасностей и эффективность управления профессиональными рисками;
- 8) необходимость выработки корректирующих мер.

53. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- 1) абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- 2) относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- 3) качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

### **VIII. Улучшение функционирования СУОТ**

54. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в ИПСМ РАН при необходимости реализуются корректирующие действия по ее совершенствованию.

55. Реализация корректирующих действий состоит из следующих этапов:

- 1) разработка;
- 2) формирование;
- 3) планирование;
- 4) внедрение;
- 5) контроль.

56. Действия на каждом этапе реализации, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором.

57. На этапах разработки и формирования корректирующих действий производится опрос работников относительно совершенствования СУОТ.

58. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ производится на уровне управления "Б".

59. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности учреждения по постоянному улучшению СУОТ.